



Lions Clubs International



Guide à la satisfaction des membres

Comment faire pour s'assurer que les membres sont heureux et qu'ils reviendront

Guide à la satisfaction des membres

Comment faire pour s'assurer que les membres sont heureux et qu'ils reviendront

INTRODUCTION

Pour que votre Lions club demeure dynamique et efficace, il faut tenir compte de l'expérience et des attentes des membres de votre club. Si vous vous rendiez dans un restaurant qui ne répondait pas à votre attente, y retourneriez-vous ? Il en va de même pour un Lions club !

Outre l'accueil des nouveaux membres, il est important de s'assurer qu'ils commencent à participer immédiatement aux activités du club. Si les membres de votre club se sentent les bienvenus, sont à l'aise et participent aux œuvres sociales, ils maintiendront leur affiliation pendant longtemps.

La recherche indique que les gens ont de nombreuses raisons pour devenir des Lions. Les raisons les plus courantes sont les suivantes :

- Servir leur communauté
- Participer à un service ou à une cause particulière
- Être avec des amis
- Devenir responsable dans la communauté
- Être avec d'autres membres de famille qui sont Lions

Comment votre club peut-il offrir les expériences que recherchent vos membres ?

Maintenir l'efficacité, la productivité et le sérieux de votre club aux yeux des membres aura de nombreuses conséquences bénéfiques :

- Un club vital et respecté dans votre communauté.
- La capacité de fournir des services localement et globalement.
- La possibilité d'offrir à vos membres des occasions de croissance personnelle et professionnelle.
- Un club qui offre une camaraderie agréable.

Votre club se sent-il unifié ou s'agit-il simplement d'un groupe de Lions individuels ?

Assurez-vous que votre club a une déclaration de mission, des objectifs et des buts définis. Communiquez ceux-ci à vos membres de façon claire et ouverte.

- La page web du LCI pour la formation des responsables offre [une orientation des officiels du club en ligne](#), et le [Centre de formation Lions](#) propose un cours de définition d'objectifs pour aider au processus.

Si un club n'est pas prospère, il ne peut pas servir.

Le Lions Club International (LCI) a de nombreuses ressources à sa disposition pour soutenir votre club. Contactez le Service de l'effectif et des nouveaux clubs à memberops@lionsclubs.org ou rendez-vous sur le site Web du LCI www.lionsclubs.org. D'autres ressources comprennent l'utilisation des présidents de zone et de région de votre district et les coordinateurs et spécialistes EME / EMF pour aider le club.



Termes
recherchés :

Tout au long de ce guide, vous trouverez cet icône et une liste de termes. Pour obtenir des informations supplémentaires et des documents à télécharger, saisissez ces termes dans la case de recherche sur le site Web du LCI.

- Orientation des officiels de club
- Centre de formation Lions

Si votre club n'a pas participé au processus d'excellence de club (PEC), envisagez de le faire maintenant. Tous les clubs peuvent bénéficier de cet atelier. Le PEC peut vous aider à établir comment l'expérience de l'effectif de votre club correspond aux attentes de vos membres.

Un atelier PEC peut être animé selon l'un des deux formats suivants : PEC Lite ou PEC Pro. PEC Pro est un atelier guidé par un animateur, et PEC Lite est un atelier autoguidé dans lequel un membre du club agit comme coordinateur.

Il y a trois principales activités dans le PEC :

1. Procédez à **une Évaluation des Besoins de la Communauté**. Cette évaluation aidera les clubs à mieux identifier les besoins non satisfaits dans la communauté et à déterminer quels projets et programmes du club ont de l'importance aux personnes que vous servez.
2. Distribuez le questionnaire **Que pensez-vous de votre club ? aux membres de votre club**. Cela permettra d'identifier les points forts et les points faibles de votre club, et de faire correspondre les activités du club aux centres d'intérêt de ses membres.
3. Mettez au point des plans d'actions pour soutenir les objectifs que votre club établira pendant l'atelier PEC.



- Processus d'excellence de club
- Évaluation des besoins de la communauté
- Que pensez-vous de votre club ?

1ÈRE ÉTAPE : DÉFINIR LA SATISFACTION DES MEMBRES DE VOTRE CLUB

La première étape pour s'assurer que vos membres auront une expérience positive consiste à savoir ce qu'ils recherchent de leur affiliation à votre Lions club. Comprendre ce que pensent vos membres sur le fait d'être un Lion vous aidera à diriger vos efforts. Opérer des changements en fonction des besoins et des désirs de vos membres représente la clé pour qu'ils aient une expérience satisfaisante.

Vous devriez également songer à la façon dont votre club mesurera la satisfaction des membres. S'agit-il d'un plus grand nombre de nouveaux membres qui restent plus d'un an ? S'agit-il d'un plus petit nombre de membres qui quittent le club ? S'agit-il d'un plus grand nombre de membres qui participent à des événements du club et au service ?

- Les membres se sentent impliqués lorsque vous leur demandez leur avis. Demandez à vos membres : Pourquoi le club existe-t-il ? Nos activités démontrent-elles cela ? Si une personne non Lion parcourait un an des activités de notre club, que penserait-elle de ce qui est important pour notre club ? N'oubliez pas de revenir régulièrement sur cette question pour constater si les réponses de vos membres changent avec le temps.
 - Ce guide contient un exemple de formulaire de *Questionnaire des membres* que vous pouvez personnaliser et utiliser pour recueillir les réponses de votre club.
- Évaluez les raisons pour lesquelles vos membres ont quitté le club dans le passé, Envisagez de contacter d'anciens membres de votre club pour savoir pourquoi ils ont quitté le club. Un exemple de formulaire de *Questionnaire d'ancien membre* est également inclus dans ce guide.
- Considérez soigneusement si les objectifs, les buts et la déclaration de mission reflètent ce que vos membres actuels désirent de votre club.

2E ÉTAPE : CRÉEZ LE PLAN DE SATISFACTION DE L'EFFECTIF POUR VOTRE CLUB

La perte de membres représente un problème pour de nombreux clubs, mais les raisons pour lesquelles ils démissionnent ne sont pas toujours les mêmes. Ce guide envisage les cinq principaux problèmes que les anciens Lions ont invoqués le plus souvent comme étant la raison de leur départ :

- I. Réunions improductives
- II. Raisons personnelles
- III. Problèmes d'effectif
- IV. Culture du club
- V. Service

Ce guide offre des suggestions pour des mises au point faciles qui encourageront vos membres à rester dans le club.

I. Répondre au problème de réunions improductives

Vos membres ont besoin de sentir que les réunions de club ne sont pas une perte de temps. Le sentiment d'avoir gâché son temps n'est apprécié par personne.

Les réponses les plus souvent citées concernant les réunions improductives sont les suivantes :

- Les réunions n'étaient pas productives
- Les réunions n'étaient pas agréables
- Les Lions Clubs sont trop hiérarchiques et formels
- Je n'ai pas apprécié les coutumes des Lions

Comment assurez-vous l'amélioration de vos réunions ? En planifiant vos réunions de sorte que vos membres sachent à quoi s'attendre.

D'abord, songez si votre club a réellement besoin de tenir une réunion.

- Que doit faire votre club ? Simplement distribuer des informations ou discuter de ce que vous allez envoyer ? Les commentaires immédiats pendant une réunion sont-ils nécessaires ou souhaitables à ce sujet, ou cela vaudrait-il mieux que vos membres aient le temps d'y réfléchir ? Vos membres ont-ils besoin des informations dans l'immédiat ou cela peut-il attendre ?
 - Pensez à utiliser les réunions virtuelles, le courrier électronique ou d'autres outils pour communiquer avec vos membres rapidement et sans la formalité d'une réunion.

Communiquez clairement et souvent avec vos membres et encouragez-les à vous dire ce qu'ils pensent. Le Centre de formation Lions propose un cours concernant *l'écoute efficace* qui peut vous aider à devenir une personne qui sait écouter et qui est plus à même de répondre aux besoins de vos membres.



Avant la réunion :

Il y a cinq questions auxquelles vous devez avoir la réponse lorsque vous préparez une réunion :

1. Pourquoi nous réunissons-nous ?
 - o La raison de la réunion est-elle de mener des affaires du club ou pour des raisons sociales ou des relations publiques ?
 - Considérez uniquement les affaires qui sont nécessaires – n'ayez pas de rapport de commissions inactives ou des rapports qui ne sont pas pertinents au sujet de la réunion.
 - Calquez le style de la réunion à vos membres. Préfèrent-ils des présentations formelles ou des discussions animées ?
2. Combien de temps durera la réunion ?
 - o Vos membres apprécient-ils les coutumes et traditions des Lions ? Y en a-t-il certaines que vous pouvez supprimer ? Le temps pourrait-il être mieux passé à s'occuper des affaires du club ?
 - Établissez un programme réaliste pour la réunion, mais n'oubliez pas de laisser un peu de temps sur l'ordre du jour pour répondre à des questions imprévues.
3. Quand nous réunissons-nous ?
 - o Une heure ou un jour différent pourrait augmenter l'assistance.
4. Où nous réunissons-nous ?
 - o Pensez à un nouvel endroit pour vos réunions. Un espace différent pourrait amener une nouvelle perspective. Même une disposition différente de la salle pourrait avoir un effet.
5. Que voulons-nous avoir accompli à la fin de la réunion ?
 - o Distribuez un ordre du jour et le matériel de support (rapports financiers ou procès-verbal de la dernière réunion) pour que vos membres sachent ce qui va être discuté avant la réunion. Ayez une rubrique à l'ordre du jour pour que les membres puissent évoquer des idées ou des inquiétudes qui auraient pu survenir depuis la dernière réunion. Ayez de la souplesse pour permettre à vos membres d'exprimer leurs pensées et leurs opinions.

Grâce aux réponses à ces questions, vous pouvez organiser une réunion productive, développer votre ordre du jour et préparer tout le matériel dont vous aurez besoin. Le [Centre de formation Lions](#) propose un cours intitulé *Gérer les réunions* pour vous apprendre des stratégies de gestion de réunions, de préparation efficace aux réunions et comment animer des réunions.





La prochaine étape consiste à informer vos membres de la réunion :

- Envoyez des invitations ou des rappels via courriel et/ou vos moyens de communication habituels de club. N'oubliez pas d'y inclure l'ordre du jour et tout matériel de support afin que vos membres puissent les passer en revue avant la réunion.
- Si votre club a des règles de base pour la conduite de réunions, assurez-vous que celles-ci soient disponibles sur le site web du club et distribuées à vos membres. Vous pouvez même y faire référence en citant « discussion telle qu'autorisée selon les règles du club » à côté de rubriques particulières sur l'ordre du jour.

Autres réflexions pour la préparation d'une réunion :

- Faut-il avoir un repas ? Des rafraîchissements ou des boissons suffiraient-ils ? Vos membres peuvent-ils amener leurs propres repas s'ils le préfèrent ?
- Votre club souhaite-t-il avoir un programme à chaque réunion ?

Après le début de la réunion :

- Respectez le programme et terminez à l'heure ! Le temps de vos membres est précieux, respectez-le.
- Suivez l'ordre du jour. C'est ce que vos membres ont prévu et ce qu'ils attendent.
- Suivez les règles du club pour les réunions.
- Présentez des informations de haut niveau. Vous avez déjà fourni à vos membres l'ordre du jour et le matériel de support afin que ceux qui voulaient connaître les détails puissent le faire.
- Notez l'heure, le lieu et la raison de la ou des réunions à venir.

Après la réunion et entre deux réunions :

- Servez-vous de la technologie pour communiquer – le site web de votre club, blog, courriel et médias sociaux peuvent tous transmettre des informations à vos membres rapidement et efficacement. Communiquez avec vos membres de façon régulière et assurez toujours un suivi comme promis. Faites usage de la publication [Lions en ligne](#) pour vous donner des idées.

Il y a cinq questions auxquelles vous devez avoir la réponse lorsque vous préparez une réunion.



- Centre de formation Lions
- Magazine LION
- Lions en ligne

Programmes de réunions :

Votre club préférerait-il avoir des programmes qui soient des événements distincts des réunions d'affaires ?

- Envisagez de présenter les programmes appropriés à la communauté à des fins de relations publiques et/ou pour mettre en valeur le club à des nouveaux membres potentiels.
- Les programmes liés aux objectifs de service de votre club pourraient être présentés pendant un événement communautaire éducatif. Votre club pourrait inviter des personnes qui reçoivent le service ou qui fournissent des services en rapport.
- Parrainez un événement de réseautage. Votre club organise un espace, fait la promotion de l'événement et invite des propriétaires d'entreprises locales et des professionnels à se rencontrer et à échanger des informations.
- Songez à tenir une réunion sociale dans un lieu public. Cela pourrait divertir vos membres et servir de bonnes relations publiques pour votre club tout à la fois. Un parc, un zoo ou un bowling ? Si votre club parraine, ou est en rapport avec, un endroit particulier, cela représenterait un choix logique.
- Remplacez de temps en temps une réunion prévue par un événement de relations publiques dans la communauté. Concevez votre événement de sorte à ce qu'il ait de l'attrait pour vos membres cibles.
- Consultez le site web du LCI, [le magazine LION](#) et d'autres publications des Lions pour des idées qui ont connu le succès pour d'autres Lions clubs.

II. Répondre aux problèmes de raisons personnelles

Lorsqu'un Lion quitte le club pour des raisons personnelles, quelque chose a changé dans sa vie et son affiliation au Lions devient moins importante.

La vie de vos membres change. Votre club s'adapte-t-il aux besoins de ses membres ? Les changements ne peuvent pas tous être pris en compte, mais certains peuvent ne demander que des petites modifications pour maintenir les membres dans votre club.

Les deux réponses les plus fréquentes dans cette catégorie sont les suivantes :

- Je n'ai pas pu consacrer le temps nécessaire pour être membre.
- Les cotisations coûtaient trop cher.

Engagement en temps :

Si les membres n'apprécient pas le fait d'être des Lions, ils considéreront cela comme une obligation. Voici quelques questions à prendre en compte :

- Le temps demandé par votre club est-il utilisé à bon escient ? Après une réunion d'une heure et demie, vos membres pensent-ils qu'ils auraient pu faire la même chose en 45 minutes ?

- La présence obligatoire à toutes les réunions est-elle vraiment nécessaire, surtout si votre club est doté d'un site web actif et à jour de même que d'autres sites de médias sociaux ? Cela peut-il être supprimé pour ajouter de la souplesse aux calendriers de vos membres ?
- Vos horaires de réunion conviennent-ils à la majorité de vos membres ? Envisagez de tenir des réunions à des heures en alternance – une réunion le soir et la suivante à midi.
- Le lieu de la réunion est-il centralisé et facilement accessible, ou vos membres mettent-ils un temps considérable pour y aller et en revenir ?
- Pensez à créer une **branche de club** qui se réunit à un moment différent mais qui participe avec le club parent aux projets et aux collectes de fonds, ou peut-être une branche de **club virtuel** ou une commission qui se réunit en ligne mais qui participe activement aux événements.
- Démarrez ou encouragez des programmes de familles tels qu'un **club de lionceaux** si la garde d'enfant est un problème pour vos membres ? Peut-être un club **Leo Alpha** si des problèmes d'adolescence créent une distraction pour les parents ?
- Votre club permet-il aux membres de participer à des activités particulières, ou la participation à toutes les activités du club est-elle obligatoire ?
- Votre club respecte-t-il le temps dont dispose vos membres pour faire du bénévolat ?



- Branche de club
- Programme club lionceaux
- Clubs virtuels
- Programme d'affiliation familiale
- Programme des Leo clubs
- Programme Leo-Lion
- Programme d'affiliation pour les étudiants

Répondre aux problèmes de coûts :

L'argent est un problème pour la plupart des gens. Les cotisations semblent-elles trop chères parce que vos membres pensent ne pas obtenir la valeur pour laquelle ils ont investi, ou le montant représente-t-il simplement plus que ce qu'ils peuvent se permettre dans leurs circonstances ? Veuillez réfléchir aux points suivants :

- Considérez soigneusement les cotisations de votre club. Auriez-vous davantage de membres restant dans le club si cela leur coûtait moins cher ? Cela pourrait-il pallier à la réduction des cotisations du club ?
- Les coûts seraient-ils inférieurs si vous supprimiez un repas complet à chaque réunion ? Peut-être ayez des repas qu'à certaines réunions particulières, ou ayez des rafraichissements au lieu d'un repas, ou envisagez un repas en option après la fin de la réunion.
- Un lieu de réunion différent pourrait-il réduire les coûts ?
- Songez à déplacer le coût de certaines activités du club qui sont entièrement parrainées par le club à une cotisation pour y participer, ou en ne parrainant que partiellement ces activités,
- informez vos membres concernant les programmes du LCI appropriés qui peuvent réduire le coût d'être un Lion. **Les programmes étudiant, Leo à Lion** ou **affiliation des familles** peuvent tous contribuer à réduire les cotisations internationales pour les Lions qualifiés. Envisagez également un programme à cotisations réduites au niveau du club.
- Un programme de club de lionceaux pourrait-il éliminer les frais de garde d'enfants pour les membres pendant qu'ils assistent à une réunion ou à un événement ?



- Programme des clubs universitaires
- Lions club de champions
- Branche de club
- Programme club lionceaux
- Programme d'affiliation familiale
- Programme des Leo clubs
- Programme Lioness Lions Club
- Centre de formation Lions
- Clubs Lions Quest
- Orientation des nouveaux membres
- Clubs à centres d'intérêt particuliers
- Guide de recrutement des jeunes adultes

III. Répondre aux problèmes de maintien de l'effectif

Les réponses les plus communes liées aux problèmes d'effectif sont les suivantes :

- Manque de jeunes membres
- Le club n'a pas encouragé ma famille à participer
- Le club ne traite pas les femmes de manière équitable
- Je n'ai pas pu établir un réseau de connaissances pour mon propre développement professionnel

La solution pour un club sain est d'encourager volontairement et activement la diversité de l'effectif. Le [Centre de formation Lions](#) propose un cours *Apprécier la diversité des effectifs*.

- Évaluez les projets et opportunités actuelles de votre club. Y a-t-il de nouveaux projets que votre club aimerait mettre en œuvre qui pourraient attirer de nouveaux membres ? Par exemple, la mise en place d'un événement de réseautage pourrait mettre votre club en valeur pour des membres cibles potentiels et également fournir des opportunités à vos membres actuels.
- Utilisez le [Guide de recrutement des jeunes adultes](#) pour savoir comment inviter de jeunes membres à se joindre à votre club.
- La création de programmes de familles tels qu'un [Club lionceaux](#) ou un [club Leo](#) permet à votre club de faire participer les enfants et les petits-enfants de vos membres, et peut encourager les membres cibles plus jeunes qui ont des enfants à devenir membre.
- Il se peut que certains membres plus jeunes s'occupent de parents ou d'autres proches plus âgés. Accueillez ces membres de famille dans votre club et insistez sur la participation des familles pour encourager ces membres à se joindre ou à rester dans votre club.
- Songez à des rôles de responsable de commissions et de projets comme terrain de formation pour de nouveaux responsables. Les membres plus jeunes et les femmes peuvent tirer parti de ces opportunités pour développer leurs compétences de leaders.
- Examinez les exigences de votre club pour remplir les rôles de responsables. Les conditions préalables sont-elles rigides ou suffisamment souples pour permettre à une variété de membres de remplir ces rôles ?
- Vos membres peuvent-ils opter pour un niveau de participation qui convient à leur vie à ce moment-là, et le modifier au besoin ? La souplesse représente la solution clé pour attirer et maintenir des membres plus jeunes.
- Utilisez les ressources du LCI sur [l'orientation des membres](#) pour que vos nouveaux membres comprennent pleinement ce que les Lions ont à offrir au cours de leur affiliation.
- Accueillez les familles aux projets de service. Y a-t-il des rôles que les enfants peuvent remplir pendant que leurs parents font leur service ?

Encouragez vos nouveaux membres à inviter d'autres dès qu'ils se sentent suffisamment confortables pour ce faire. Envisagez également d'accueillir vos nouveaux membres en petits groupes de 2 à 4 personnes. Les nouveaux membres trouvent généralement des points communs et une camaraderie avec d'autres nouveaux membres.

Profitez du **Programme de branches de club** du LCI pour rassembler des petits groupes de nouveaux lions :

- Parrainez une branche **club universitaire** dans une école, un collège ou une université locale.
- Si votre club a des Lioness ou d'anciennes Lioness, créez une branche **Lioness Lions club**.
- Pour les **membres de famille** qui préfèrent ne pas servir ensemble, créez une branche famille. Cela permet la séparation tout en permettant aux membres de profiter de la réduction des cotisations familiales.
- Une branche de **club de centres d'intérêt** est basée sur des centres d'intérêts partagés. **Les clubs de champions** supportent les Jeux Olympiques spéciaux et les **clubs Lions Quest** sont basés sur le désir de voir les enfants réussir.
- Ou bien, démarrez une branche composée de membres qui font tous du vélo, ont un chien ou font la cuisine.

Des branches peuvent finir par se convertir en des Lions clubs indépendants ou ils peuvent fusionner avec le club parent.



- Orientation des officiels de club
- Instituts de formation des futurs responsables Lions
- Formation des responsables
- Centre de formation Lions
- Orientation des membres
- Programme de mentorat
- Webinaires

IV. Répondre à la question de la culture du club

Un Lions club est la somme de ses membres. À mesure que l'effectif change, les clubs doivent s'adapter. L'objectif est d'obtenir la participation de vos nouveaux membres et de maintenir l'intérêt de vos membres actuels en ce qui concerne votre club.

Les problèmes les plus souvent invoqués concernant la culture du club se rapportent au sentiment d'être dépassé ou de ne pas faire partie du groupe.

- L'ambiance politique du club était trop tendue.
- Le club paraissait trop démodé et ennuyeux.
- Les responsables de mon club ont changé, et le changement ne me plaisait pas.
- Les clubs sont trop hiérarchiques et formels.
- Je n'ai pas apprécié les coutumes des Lions.
- Il n'y a pas eu suffisamment d'occasions de nouer des liens d'amitié.
- Je suis membre du club depuis longtemps, mais je commençais à me sentir sous-apprécié.
- Je ne me sentais pas faire partie du groupe.

Votre club est-il confortable pour vos membres ?

- Personnalisez les pratiques de votre club à vos membres – vos pratiques actuelles aident-elles ou étouffent-elles votre club ?
- Quelles sont les traditions, coutumes et règles du club qui supportent la vision propre du club ? Les autres sont-elles utiles ou sont-elles simplement gênantes ?
- Les activités de votre club reflètent-elles les objectifs et la mission du club ? Si une personne non membre observe les activités de votre club, quel objectif votre club semblerait-il avoir ? Est-ce en correspondance avec la vision propre de votre club et les attentes de vos membres ?

Faites en sorte que tous les membres sentent qu'ils contribuent à votre club, et que leur contribution a de l'importance.

- Répondez lorsque des membres font des suggestions ou offrent leur avis. Donnez toujours suite.
- Créez des opportunités pour que tous les membres puissent participer autant qu'ils le veulent.
- Encouragez les nouveaux membres à explorer de multiples opportunités au sein du club. Permettez-leur de démarrer là où ils veulent être le plus, mais soyez clairs que la participation aux commissions est tournante dans le cadre de la formation des responsables.
- Utilisez des ressources du LCI telles que [l'orientation des membres](#) pour aider votre club à faire en sorte que les nouveaux membres se sentent accueillis et [l'orientation des officiels de club](#) pour l'orientation des nouveaux officiels.
- Encouragez l'utilisation du [Programme de mentorat](#) et désignez des mentors Lions au sein du club en plus du parrain du nouveau membre. Cela offre deux points de contact dans le club pour le nouveau Lion.

Soyez ouverts à des propositions et des modifications suggérées par tous vos membres.

- Tirez parti de vos projets de service actuels en tant que sources d'idées et pour vous guider sur ce qui a marché et ce qui n'a pas bien marché pour votre club MAIS non pas sous la forme d'une liste de « ce que nous devons faire ».
- Prenez l'habitude de conserver un examen des activités de votre club de même que les plans. Soyez ouverts à l'évaluation de vos membres concernant les idées actuelles et toute nouvelle idée pour des améliorations.

Ayez des réunions et des projets de service en commun avec des Lions clubs voisins. Cela peut permettre de générer de nouvelles idées et de nouvelles perspectives.

Encouragez chaque membre de club à inviter des membres de la communauté à se joindre à votre club lorsqu'ils rencontrent une personne qui pourrait apprécier de devenir un Lion.

Le LCI possède de nombreuses ressources pour la formation de responsables : [Des instituts de formation des futurs responsables Lions](#), [des webinaires](#) et des cours en ligne via le [Centre de formation Lions](#) sont disponibles pour la [formation continue des responsables](#) pour les Lions.

Faites en sorte que tous les membres pensent que leur contribution est importante.



V. Répondre aux questions de service

N'oubliez pas que tous les Lions sont devenus membres de votre club parce qu'ils étaient intéressés à rendre service. C'est ce qui fait le lien entre vos membres.

Les réponses les plus typiques citées en rapport au service sont les suivantes :

- Il n'y a pas assez d'intérêt pour les œuvres sociales dans la communauté locale
- Le club n'a pas fourni le genre de service qui m'intéresse
- Il n'y a pas suffisamment d'occasions de servir la communauté
- Le club se focalise trop sur la collecte de fonds

Assurez-vous que les objectifs de votre club sont définis et communiqués clairement. Vos membres doivent connaître le type de service rendu par votre club.

- Consultez régulièrement les membres de votre club pour connaître le type de service qu'ils souhaitent fournir. Vos projets sont-ils adaptés aux intérêts et aux capacités des membres actuels du club ? Votre service actuel représente-t-il ce que souhaitent vos membres ?
- Pourquoi votre club fait-il les mêmes projets chaque année ? S'agit-il de « c'est ce que nous faisons » ou le club a-t-il de l'enthousiasme à rendre ces services ?
- Pouvez-vous faire des petites modifications à des projets de service existants pour répondre aux besoins de votre club ?
- Les projets de votre club pourraient-ils maintenir le même objectif mais être mieux adaptés aux besoins de votre communauté ?
- Envisagez l'échelle de vos projets de service. Avez-vous un service annuel important ou plusieurs événements plus modestes ? Quelle est la meilleure solution pour votre club ? Quelle est la meilleure solution pour votre communauté ?
- Songez à de nouveaux projets. Envisagez de faire un projet en commun avec d'autres groupes qui partagent les mêmes objectifs.

Votre club peut créer un nouveau projet de service orienté vers un intérêt particulier ou un événement communautaire.

- Envisagez des [œuvres sociales officielles](#) ou une [Campagne mondiale d'actions sociales](#). Ces programmes ont déjà connu le succès quelque part dans le monde.

Envisagez de nouvelles options pour les projets de service. Si votre club n'a pas rempli une [Analyse des besoins communautaires](#), c'est un bon point de départ. Cela vous permettra d'identifier les domaines dans lesquels il y a un besoin dans votre communauté. Le LCI dispose de nombreuses ressources et d'idées pour des projets de service qui pourraient redonner de l'énergie à votre club ! Rendez-vous sur le site web du LCI et voyez les ressources disponibles pour la [planification de projets](#).

Remplissez les [Rapports d'activités sociales](#) pour toutes les activités et les projets de service de votre club pour documenter ce qui a été fait et comme moyen de permettre à votre club de suivre tous les services que vous fournissez à la communauté.



- Œuvres sociales officielles
- Évaluation des besoins de la communauté
- Campagnes mondiales d'actions sociales
- Planification de projets
- Rapport des activités de service



- Les Lions sur le Web
- Outils RP pour les Lions Clubs
- Club virtuel

Résistance

Si vous ne répondez pas aux problèmes en opérant des changements dans votre club, vous risquez de rencontrer de la résistance. Afin de minimiser cela, utilisez le processus Pourquoi-Quoi-Quand-Comment pour mettre en œuvre ces changements :

- Pourquoi - expliquez clairement les raisons des changements proposés.
- Quoi - expliquez ce que à quoi vos membres peuvent s'attendre.
- Quand - ayez un point défini pour le début des changements.
- Comment - décrivez les résultats que vous attendez de ces changements.

Une fois le processus entamé :

- Encouragez vos membres à faire des commentaires sur les changements – et répondez-y.
- Envisagez de faire de petites modifications aux nouveaux programmes s'ils ne donnent pas les résultats escomptés, basé sur des délais réalistes.

Assurez-vous que les leaders de votre club donnent l'exemple en acceptant et accueillant les changements. Assurez-vous que tout le monde est sur la même longueur d'onde et renforcez l'esprit d'équipe – vous vous dirigez tous dans la même direction !



Technologie

Le thème sous-jacent pour bon nombre de ces suggestions est la communication. Lorsque les Lions savent ce qui se passe dans leur club, ils se sentent partie intégrante du club – et non exclus. Utilisez la technologie disponible pour informer vos membres, promouvoir vos activités et éduquer votre communauté sur les Lions et ce qu'ils font. Par exemple, un bulletin en ligne est plus rapide et moins cher que sur papier et peut être facilement distribué.

Quelques idées que votre club pourrait vouloir envisager s'il ne les utilise pas déjà :

- Magazine LION en ligne
- Courriel
- Site web ([club virtuel](#))
- Réseautage social
- Bulletins d'information / blogs
- Sites sociaux d'invitation – envoyez des invitations et recevez des réponses et des informations après l'événement
- Site financiers pour les cotisations, les dons et les frais pour événements

Choisissez les outils qui sont les mieux adaptés à vos besoins pour votre club et qui sont facilement tenus à jour. Assurez-vous de former vos membres afin qu'ils soient à l'aise avec la technologie.

3E ÉTAPE : METTRE EN ŒUVRE ET PASSER EN REVUE VOTRE PLAN

Passer en revue régulièrement votre plan pour vous assurer que les résultats sont ceux que votre club souhaite observer. N'oubliez pas qu'à mesure que votre effectif évolue, ainsi évoluera votre plan. Les nouveaux membres amènent de nouvelles perspectives et une variété d'intérêts et de compétences à votre club, faites donc bon usage de leurs talents.



QUESTIONNAIRE DES MEMBRES

Nom : _____ Date : _____

Pourquoi avez-vous adhéré à notre club Lions ? _____

Quel est le service actuel du club qui a le plus d'importance à vos yeux ? Pourquoi ? _____

Quel est le service actuel du club qui a le moins d'importance à vos yeux ? Pourquoi ? _____

Dans quels types de nouveaux projets de service aimeriez-vous que le club s'engage ? _____

À quelles autres activités aimeriez-vous que notre Lions club participe ? _____

Avez-vous des idées pour améliorer notre expérience de Lions club ? _____

Quelles questions avez-vous concernant le club ? _____



QUESTIONNAIRE DES ANCIENS MEMBRES

Nom : _____ Date : _____

Pourquoi avez-vous quitté notre Lions club ? _____

Combien de temps avez-vous été membre de notre Lions club ? _____

Avez-vous quitté notre club ou les Lions en tant qu'organisation ? _____

Quel était le projet de service du club qui avait le plus d'importance à vos yeux ? Pourquoi ? _____

Quel était le projet de service du club qui avait le moins d'importance à vos yeux ? Pourquoi ? _____

Quels changements dans notre club vous auraient-ils encouragé à rester membre ? _____

À quelles autres activités auriez-vous aimé que notre Lions club participe ? _____

Avez-vous des idées pour améliorer notre expérience de Lions club ? _____



Lions Clubs International

Service des programmes des effectifs et des nouveaux clubs
300 W 22nd St.
Oak Brook IL 60523-8842 États-Unis
www.lionsclubs.org
Email : memberprog@lionsclubs.org
Tél. : 630.203.3846